

## Warenannahme



---

**Beschreibung:** Der wirtschaftliche Erfolg eines Unternehmens fängt bei dem Wareneingang an. Um das ganze Potential der nachfolgenden Wertschöpfungsprozesse ausnutzen zu können, bedarf es speziell qualifiziertes Personal im Bereich der Warenannahme.

Nur durch diese Mitarbeiter können auch die nachfolgenden Prozesse reibungslos ablaufen und mögliche Mängel frühzeitig erkannt und dokumentiert werden.

Bei uns im Kurs erlernen die Teilnehmer umfassende Kenntnisse in Theorie und Praxis.

- Kontrollen während der Warenannahme
- Organisation und Planung von Wareneingangsflächen
- Zuständigkeiten für die Durchführung der Entladung
- Herstellen der Einlagerungsfähigkeit
- Mängelarten
- Dokumentation und Meldefristen der Mängel
- Erstellen von Mängelrügen

---

**Zielgruppe:** Mitarbeiter von Unternehmen, die im Betrieb kurzfristig in der Warenannahme in den Einsatz kommen sollen

---

**Voraussetzungen:** keine

---

**Dauer:** 2 Tage // Uhrzeiten auf Anfrage

---

---

Preis: Auf Anfrage

---

Termin: Auf Anfrage

---

Ort: Ihre Wahl  
ein ma-co Standort  
oder bei Ihnen vor Ort

---

Anmeldung: Bitte schriftlich per E-Mail an:  
[anmeldung@ma-co.de](mailto:anmeldung@ma-co.de)

---

#### Gleichstellung

Es ist für ma-co selbstverständlich, dass für alle Aktivitäten und in allen Angeboten alle Geschlechter gleichermaßen angesprochen werden. Dies gilt für den Kreis der Teilnehmer (m/w/d) ebenso wie für die Trainer (m/w/d) und für alle anderen denkbaren Kontakte. Zu Gunsten der besseren Lesbarkeit wird nur der allgemeine maskuline Plural verwendet.